

## INFORMACJE O REJESTRACJI W SEMESTRZE LETNIM 2020/21

### 1. Wymogi wstępne

W sylabusach dostępnych w systemie USOS wyszczególnione są wymagania wstępne dla każdego przedmiotu (opisane jako *Założenia*). Przyjmuje się, że:

- wymóg standardowej wersji przedmiotu (np. Analiza matematyczna 3) oznacza dostępność dla studentów, którzy zaliczyli ten przedmiot na **dowolnym** poziomie (np. Analiza matematyczna 3 lub Analiza matematyczna III);
- wymóg rozszerzonej wersji przedmiotu (np. Teoria prawdopodobieństwa 1) oznacza dostępność jedynie dla studentów, którzy zaliczyli ten przedmiot na poziomie **rozszerzonym**.

Studenci studiów **licencjackich**, którzy nie spełniają wymogów wstępnych dla wybranego przedmiotu, mogą się na niego zapisać po uzyskaniu zgody wykładowcy (prowadzącego przedmiot) oraz dyrektora ds. dydaktycznych. W takiej sytuacji:

- **nie zapisują się** w systemie USOS na taki przedmiot;
- składają do Dyrektora ds. dydaktycznych podanie poprzez MS Forms na Formularzu B: <https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=-b5xKxM7MkS19B9awieNDLj-zAPP4phpMtcTE0K7u9RpUNzhUVTMzN0c4MEJGWUVSVk1LRDc2Wks2SC4u>
- pierwszeństwo w zapisach przysługuje studentom spełniającym wymogi wstępne – w przypadku dużej liczby chętnych dyrektor może wydać **zgodę warunkową**, tzn. zgodę pod warunkiem istnienia wolnych miejsc po zamknięciu rejestracji elektronicznej.

Studenci studiów **magisterskich**, którzy nie spełniają wymogów wstępnych dla wybranego przedmiotu, mogą się na niego zapisać po uzyskaniu **ustnej** zgody wykładowcy (prowadzącego przedmiot). W takiej sytuacji:

- **zapisują się** w systemie USOS, jak na pozostałe przedmioty;
- **nie składają** żadnych podań.

### 2. Korekty zapisów

Po zakończeniu rejestracji elektronicznej, w **wyjątkowych sytuacjach**, możliwe jest wypisanie z przedmiotu lub zapisanie na przedmiot w drodze podania z **uzasadnieniem** do dyrektora ds. dydaktycznych, złożonego w terminie **do 31 marca** poprzez MS Forms na Formularzu A:

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=-b5xKxM7MkS19B9awieNDLj-zAPP4phpMtcTE0K7u9RpURtk5VVk5QjQ1RENYMEhNTTZXMUgyVjFWQS4u>

Szczególnie wnikliwie analizowane będą uzasadnienia podań o wypisanie z przedmiotów, na których duża liczba chętnych wymusiła otwarcie dodatkowych grup zajęciowych lub spowodowała, że nie wszyscy chętni zostali przyjęci. Bardzo wnikliwie będą również analizowane sytuacje, gdy jedna osoba wnosi o wypisanie z wielu przedmiotów.

Podanie o wypisanie z kursu e-learningowego **nie wymaga uzasadnienia**. Wypisanie z kursu e-learningowego prowadzonego przez Hasselt University możliwe jest dopiero po wyrejestrowaniu się przez studenta w systemie Hasselt University.

### 3. Zmiana poziomu przedmiotu (z wersji rozszerzonej na standardową)

Student realizujący wersję rozszerzoną przedmiotu może przepisać się na wersję standardową w terminie określonym i ogłoszonym przez wykładowcę. Wymaga to złożenia podania do Dyrektora ds. dydaktycznych poprzez MS Forms na Formularzu A:

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=-b5xKxM7MkS19B9awieNDLj-zAPP4phpMtcTE0K7u9RpURTk5VVk5QjQ1RENYMEhNTTZXMUgyVjFWQS4u>

Wykładowca określa zasady rozliczenia kartkówek/kolokwiów, które odbyły się przed zmianą poziomu wykładu.